

**2020年4月採用 学校法人聖母女学院
香里ヌヴェール学院中学校・高等学校 教育職員募集要項**

1. 本学院の概要

本学院は、2013年に創立90周年を迎えたカトリックミッションスクールであり、大阪府寝屋川市に小学校（共学）、中学校・高等学校（共学）、京都市伏見区に京都市認可保育園（共学）、インターナショナルプリスクール（共学）、幼稚園（共学）、小学校（共学）、中学校・高等学校（女子）を有する総合学園です。また、2017年4月、寝屋川市にある香里キャンパスの小学校・中学校・高等学校は、21世紀型教育を導入するに当たり、校名も新たに、香里ヌヴェール学院小学校・中学校・高等学校に生まれ変わりました。

2. 教科と採用予定人数

出願区分	校種	教科	職種	採用予定人数
M	中学校・高等学校	数 学	常勤講師	若干名
N	中学校・高等学校	数 学	非常勤講師	
O	中学校・高等学校	理 科	常勤講師	若干名
P	中学校・高等学校	理 科	非常勤講師	
Q	中学校・高等学校	英 語	常勤講師	若干名
R	中学校・高等学校	英 語	非常勤講師	
S	中学校・高等学校	国 語	常勤講師	若干名
T	中学校・高等学校	国 語	非常勤講師	

3. 応募資格

- (1) 応募教科の中学校および高等学校の一種（または専修）の教員免許を取得している者、あるいは2020年3月末までに取得見込みのもの。
- (2) 2020年4月1日から勤務できる者。
- (3) 2020年4月1日時点で免許更新講習の受講期間および申請時期が到来している場合、更新講習が修了し、更新講習修了確認書を取得している者。
- (4) 上記（1）～（3）の要件を満たす場合、社会人経験者も出願可。

4. 応募（出願）書類

以下の書類をすべてA4サイズに統一して提出してください。なお、本学院所定用紙のものについては、それぞれ本学院ホームページよりダウンロードして使用してください。

- (1) エントリーシート①、②（所定用紙）
- (2) 卒業見込証明書（**新卒者のみ**）
- (3) 教員免許状取得見込証明書・取得免許状の写し（両面をA4サイズでコピー）
- (4) 更新講習修了確認書の写し（**該当者のみ**）
- (5) 返信用封筒（長形3号封筒に返信先住所・氏名を記入し、374円切手を貼付したもの）

※エントリーシートに出願区分を記入してください。

※応募書類はクリップやステープラー等で留めないでください。また、ファイルホルダーなども使用しないでください。

※応募書類は折らずに角型2号封筒に入れ「教員採用試験応募書類在中」と朱書してください。

※応募書類の返却はいたしませんのでご了承ください。



5. 採用試験スケジュールについて

(1) 採用試験応募書類受付：2019年11月15日（金）～ 決定次第終了 ※郵送のみ受付
(2) 一次選考：書類選考
(3) 二次選考：模擬授業、面接等による審査を予定 ☞ 詳細は一次選考合格者に対して通知いたします。
(4) 三次選考：役員面接等を予定 <u>※非常勤講師はなし</u> ☞ 詳細は二次選考合格者に対して通知いたします。

6. 選考会場

- ・香里キャンパス 寝屋川市美井町18-10（京阪電車 香里園駅下車 徒歩10分）
※採用試験にかかる交通費の支給はありません。

7. 待遇

【常勤講師】

- (1) 勤務日・勤務時間：
・中学校・高等学校 原則 月～金 8：20～17：20、(週40時間)
※中高は、土曜日の午前中は勤務日となり、その出勤分は週内休日を取得する。
- (2) 待遇：本給204,200円（年齢22歳、2019年4月実績）、
教職調整手当 本給×10%、その他諸手当あり
- (3) 契約期間：2020年4月1日～2021年3月31日 ※更新の可能性あり

【非常勤講師】

- (1) 勤務日・勤務時間：2020年度時間割による。
- (2) 待遇：1コマ10,200円、通勤手当 実費支給
※9コマ以上担当の場合 雇用保険、14コマ以上担当の場合 日本私立学校・振興共済事業団加入可
- (3) 契約期間：2020年4月1日～2021年3月31日 ※更新の可能性あり

8. 勤務場所

- 香里キャンパス
香里ヌヴェール学院中学校・高等学校
大阪府寝屋川市美井町18番10号（京阪電車 香里園駅下車 徒歩10分）

9. その他

- ・応募書類は採用選考の目的のみに使用し、本学院の個人情報保護方針にもとづき、責任をもって保管、利用させていただきます。
* 本学院の個人情報保護方針については<http://www.seibo.ed.jp/privacy> をご参照ください。

10. 提出先および問合せ先

- 住所：〒612-0878 京都市伏見区深草田谷町1 学校法人聖母女学院 法人事務局人事課
- 電話：075-641-0507 (ホームページ <http://www.seibo.ed.jp>)
- 担当：藤原・福井・中村

以上