

「聖母女学院本館(旧陸軍第十六師団司令部庁舎)及び記念室」見学申込書

■見学についての注意事項

1. 本館・記念室見学は、原則、月曜日の 10:00～11:00 とします。
2. 施設の維持管理費として、おひとり様 500 円 を頂きます。
3. 駐車場がございませんので、お車でのご来校はご遠慮いただき、公共交通機関でお越しください。
4. 見学時の写真撮影については、申し込みページ「ご要望」欄に記載ください。
一部写真撮影ができない場所があります。なお、商業目的での撮影はできません。
5. 建物や施設及び器具類を破損しないように注意してください。
破損等の被害があった場合、賠償を求めることがあります。
6. 見学当日は正門守衛室にて入校のお手続きをお願いします。
7. 見学者人数は、上限10名程度とさせていただきます。
8. 見学時には本学院の職員が随行いたしますので、職員の指示に従ってください。

☐ 上記注意事項を厳守し、見学を申し込みます。

年 月 日

署名: _____

見学希望日 ※見学可能日のみ表示しています。希望日に○をつけて下さい		2025/07/28 (月)		
見学目的				
代 表 者 様	氏名			
	団体・所属			
	住所	〒		
	電話	※当日必ず連絡がつく電話番号をご記入ください。		
	メールアドレス			
人数(上限10名)		名 (複数名の場合、次頁に同行者様全員のお名前を記入ください)		
備考(ご要望等)				

※申込書到着後、予約状況を確認の上、1週間(休校日を除く)以内にご返答いたします。

FAX No. 075-644-2680

※同行者 2～3 名の場合は、前頁「備考」欄に同行者氏名を記入ください。

[illegible]