

学力に関する証明書発行申込書

※「京都聖母女学院短期大学証明書申込書」にこの申込書を必ず添えて申請して下さい。

※証明書は在籍当時の氏名で発行されます。

※該当箇所 に (チェック) をつけて下さい。

	申請日(西暦)	年 月 日
フリガナ		
氏名(在籍時)	[新姓]	
生年月日等	<input type="checkbox"/> 西暦 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日 [歳]	
卒業学科	<input type="checkbox"/> 家政科/家政学科/生活科学科 <input type="checkbox"/> 児童教育科/児童教育学科 <input type="checkbox"/> 国際文化学科 <input type="checkbox"/> 専攻科[]	
専攻・学籍番号	専攻名[] 学籍番号[] ※不明の場合は明記不要です。	
入学・卒業 入学・修了 ※明記必須	本科	入学 <input type="checkbox"/> 西暦 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 卒業 <input type="checkbox"/> 西暦 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月
	専攻科	入学 <input type="checkbox"/> 西暦 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 修了 <input type="checkbox"/> 西暦 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月
本学で取得済の 免許	<input type="checkbox"/> 中学校家庭科二種 <input type="checkbox"/> 栄養教諭二種 <input type="checkbox"/> 小学校(一種・二種) <input type="checkbox"/> 幼稚園(一種・二種)	

◎交付を希望する「学力に関する証明書」について

使用目的 提出先等 ※必須	<input type="checkbox"/> 教員免許状の個人申請 [申請免許学校種・教科:] <input type="checkbox"/> 教員免許状取得のための大学入学 <input type="checkbox"/> 免許状取得についての相談時の参考用 <input type="checkbox"/> その他 [] 提出先※必須 [教育委員会 / 大学]					
適用免許法	<input type="checkbox"/> 旧法(平成10年改正法) <input type="checkbox"/> 旧法以外の在籍時の法(通常、必要となることはありません。) 注1) 京都聖母女学院短期大学は平成30(2018)年9月26日付で閉学しているため、新法(平成28年改正の教育職員免許法)に対応する学力に関する証明書は発行することができません。 注2) 「免許法施行規則第66条の6に定める科目」(「日本国憲法」「体育」「外国語コミュニケーション」「情報機器の操作」)のみの証明書は新法に対応する学力に関する証明書を発行します。					
発行を希望する免許状の種類						
注3)旧京都聖母女学院短期大学に教職課程が存在しない免許状については、証明書の発行はできません。						
学力に関する 証明	幼稚園	一種	通	中学校 家庭科	二種	通
		二種	通		二種	通
	小学校	一種	通	栄養教諭	二種	通
		二種	通		二種	通
合計					通	[]

◎「講義概要」「シラバス」の複写について

- ◆ 在学中に修得した科目について、講義概要(シラバス)の複写を希望される場合、事前に証明書発行窓口まで連絡をして下さい。
- ◆ 講義概要(シラバス)の作成には、10日程度要します。
- ◆ 複写手数料は原本証明書1通200円と複写枚数×10円の合計金額です。証明書発行申請と同時に申請手続きが必要です。

◎注意事項

- ◆ 全ての項目に必要な内容を記入してください。
- ◆ 証明書発行は申請書を受理してから1週間~10日程度の日数を要します。余裕をもって申請して下さい。
- ◆ 提出先指定書式による証明書が必要な場合はこの申込書と一緒に送付して下さい。
- ◆ 何らかの理由により再発行が必要な場合は、改めて申請手続きが必要です。書類の差し替えは行いません。

◎問合せ先

- ◆ 学校法人聖母女学院 法人事務局総務課 証明書発行窓口
- ◆ 電話番号: 075-643-6781(代)/075-641-0507(代)
- ◆ 受付時間: 平日 月曜日~金曜日 午前9時00分~午後5時00分

受理日	
担当者	

※2021年4月改訂