

**2023年4月採用 学校法人聖母女学院
京都聖母学院中学校・高等学校 嘱託職員(有期雇用)募集要項**

1. 本学院の概要

本学院は、2023年に創立100周年を迎えるカトリックミッションスクールであり、大阪府寝屋川市に小学校(共学)、中学校・高等学校(共学)、京都市伏見区に京都市認可保育園(共学)、インターナショナルプリスクール(共学)、幼稚園(共学)、小学校(共学)、中学校・高等学校(女子)を有する総合学園です。また、2017年4月、寝屋川市にある香里キャンパスの小学校・中学校・高等学校は、学校改革にともない、大阪聖母学院小学校、大阪聖母女学院中学校・高等学校から香里ヌヴェール学院小学校・中学校・高等学校へと校名変更をしました。

2. 業務内容と採用予定人数

出願区分	業務	職種	採用人数
あ	中学校・高等学校 入試・広報業務 全般	嘱託職員(有期雇用)	若干名

具体的には、

- ・電話対応、来客対応(受験生、保護者、業者) ・入試、広報に関わる各所文書の作成・管理
- ・学校説明会での受験生とその保護者対応 ・学校や塾への訪問
- ・各種データ分析 ・HP管理 等

3. 応募資格

- (1) 入職日2023年4月1日から勤務できる者。
※勤務開始日は、応相談。
- (2) 短期大学卒業以上
- (3) PC(Word、Excel等)の基本操作ができること。
- (4) 普通自動車免許を保有していること。
- (5) 学校での広報業務経験者歓迎

4. 応募(出願)書類

以下の書類をすべてA4サイズに統一して提出してください。なお、本学院所定用紙のものについては、それぞれ本学院ホームページよりダウンロードして使用してください。

- (1) エントリーシート①、②(所定用紙)

※職歴については、任意の書式で別添する形でも可。

※エントリーシートに出願区分を記入してください。

※応募書類はクリップやステープラー等で留めないでください。また、ファイルホルダーなども使用しないでください。

※応募書類は折らずに角型2号封筒に入れ「嘱託職員採用試験応募書類在中」と朱書してください。

※応募書類の返却はいたしませんのでご了承ください。

5. 採用試験スケジュールについて

(1)採用試験応募書類受付:2022年10月12日(水)～ 決定次第終了 ※郵送のみ受付
(2)一次選考:書類選考
(3)二次選考:面接等を予定 ☞ 詳細は一次選考合格者に対して通知いたします。

6. 選考会場

・藤森キャンパス

京都市伏見区深草田谷町1番地(京阪電車 藤森駅下車 徒歩4分)

※採用試験にかかる交通費の支給はありません。

7. 待遇

【嘱託職員】

(1)勤務日・勤務時間：原則 月～金、8:20～17:20(週40時間)、

※学校説明会等がある場合、土日の勤務あり、その場合
振替休日を取得頂きます。

(2)待 遇：月給20万円以上 ◎経験・能力を考慮し、加給・優遇いたします。

(3)契約期間：2023年4月1日～2024年3月31日

※勤務開始日応相談、更新の可能性あり

8. 勤務場所

・藤森キャンパス 京都聖母学院中学校・高等学校

京都市伏見区深草田谷町1番地(京阪電車 藤森駅下車 徒歩4分)

9. その他

・応募書類は採用選考の目的のみに使用し、本学院の個人情報保護方針にもとづき、責任をもって保管、利用させていただきます。

*本学院の個人情報保護方針については<http://www.seibo.ed.jp/privacy> をご参照ください。

10. 提出先および問合せ先

住所：〒612-0878 京都市伏見区深草田谷町1 学校法人聖母女学院 法人事務局人事課

電話：075-641-0507 (ホームページ <http://www.seibo.ed.jp>)

担当：藤原・福井・中村