

2023年4月採用 学校法人聖母女学院
京都聖母学院中学校・高等学校 事務業務 定時事務職員(有期雇用)募集要項

1. 本学院の概要

本学院は、2023年に創立100周年を迎えるカトリックミッションスクールであり、大阪府寝屋川市に小学校(共学)、中学校・高等学校(共学)、京都市伏見区に京都市認可保育園(共学)、インターナショナルプリスクール(共学)、幼稚園(共学)、小学校(共学)、中学校・高等学校(女子)を有する総合学園です。また、2017年4月、寝屋川市にある香里キャンパスの小学校・中学校・高等学校は、学校改革にともない、大阪聖母学院小学校、大阪聖母女学院中学校・高等学校から香里ヌヴェール学院小学校・中学校・高等学校へと校名変更をしました。

2. 業務内容と採用予定人数

出願区分	業務	職種	採用人数
AJ	京都聖母学院中学校・高等学校 事務業務 全般	定時事務職員(有期雇用)	若干名

具体的には、

- ・電話対応 ・来客対応(保護者、業者)
- ・経理関係(会計システムを使用するの予算執行等)
- ・勤怠管理 ・物品管理 ・その他庶務業務 等

3. 応募資格

- (1) 入職日2023年4月1日から勤務できる者。
- (2) 短期大学卒業以上
- (3) PC(Word、Excel等)の基本操作ができること。
- (4) 学校での事務経験のある者歓迎

4. 応募(出願)書類

以下の書類をすべてA4サイズに統一して提出してください。なお、本学院所定用紙のものについては、それぞれ本学院ホームページよりダウンロードして使用してください。

- (1) エントリーシート①、②(所定用紙)

※職歴については、任意の書式で別添する形でも可。

※エントリーシートに出願区分を記入してください。

※応募書類はクリップやステープラー等で留めないでください。また、ファイルホルダーなども使用しないでください。

※応募書類は折らずに角型2号封筒に入れ「嘱託職員採用試験応募書類在中」と朱書してください。

※応募書類の返却はいたしませんのでご了承ください。

5. 採用試験スケジュールについて

(1)採用試験応募書類受付:2023年3月1日(水)～ 決定次第終了 ※郵送のみ受付
(2)一次選考:書類選考
(3)二次選考:面接等を予定 ☞ 詳細は一次選考合格者に対して通知いたします。

6. 選考会場

・藤森キャンパス

京都市伏見区深草田谷町1番地(京阪電車 藤森駅下車 徒歩4分)

※採用試験にかかる交通費の支給はありません。

7. 待遇

【定時職員】

(1)勤務日・勤務時間: 原則 月～金、8:20～17:20(休憩1時間を含む 実働8時間)

※行事等がある場合、土日の勤務あり、その場合振替休日を取得頂きます。

(2)待 遇:実労働1時間 1,100円、通勤手当 実費支給

(3)契約期間:2023年4月1日～2024年3月31日 ※更新の可能性あり

(4)社会保険:私学共済(健康保険・年金)、雇用保険加入

8. 勤務場所

・藤森キャンパス 京都聖母学院中学校・高等学校

京都市伏見区深草田谷町1番地(京阪電車 藤森駅下車 徒歩8分)

9. その他

・応募書類は採用選考の目的のみに使用し、本学院の個人情報保護方針にもとづき、責任をもって保管、利用させていただきます。

*本学院の個人情報保護方針については<http://www.seibo.ed.jp/privacy> をご参照ください。

10. 提出先および問合せ先

住所: 〒612-0878 京都市伏見区深草田谷町1 学校法人聖母女学院 法人事務局人事課

電話: 075-641-0507 (ホームページ <http://www.seibo.ed.jp>)

担当: 藤原・福井・中村